

ОЦЕНОЧНАЯ КОМПАНИЯ

Элит-Оценка

344010, г. Ростов-на-Дону, ул. Города Волос, д. 6, офис 609, тел.: (863) 201-28-01, 264-45-66, 282-82-73
Филиал: 353680, г. Ейск, ул. Коммунистическая, д. 12/1, офис 306, тел.: (86132) 4-70-36
www.elite-ocenka.ru e-mail: elite-ocenka@mail.ru

Куда: Управление Федеральной антимонопольной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
628002, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск,
ул. Мира, д. 27
E-mail: to86@fas.gov.ru

От кого: ООО "Элит-Оценка"
344010, г. Ростов-на-Дону, ул. Города Волос, д. 6, оф. 609
тел. (863) 282-82-73, 264-45-66

исх. № 449
от «08» августа 2016 г.

г. Ростов-на-Дону

ЖАЛОБА

на действия Заказчика реестровый номер закупки
№: 31603920704

ЗАКАЗЧИК:

Наименование: Акционерное общество «Государственная компания «Северавтодор».
Место нахождения: 628422, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,
Тюменская область, г. Сургут, ул. Промышленная, дом 5.
Почтовый адрес: 628422, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,
Тюменская область, г. Сургут, ул. Промышленная, дом 5.
Контактное лицо: Кюрджева Марина Павловна
Телефон: (34-62) 225-654, приёмная 225-172, тел./факс 225-180.
E-mail: oz@severavtodor.ru.

УЧАСТНИК РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА:

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Элит-Оценка»
Место нахождения: 344010 Россия г. Ростов-на-Дону, ул. Города Волос, д. 6 оф. 609
Почтовый адрес: 344010 Россия г. Ростов-на-Дону, ул. Города Волос, д. 6 оф. 609
Телефон: +7 (863) 282-82-73, 264-45-66
Факс: +7 (863) 282-82-73
E-mail: elite-ocenka@mail.ru

ФИО членов комиссии заказчика:

Председатель комиссии:	
Сапронов В.П.	Первый заместитель генерального директора
Заместитель председателя комиссии:	
Кюрджева М.П.	Заместитель генерального директора по экономике
Члены комиссии:	
Гусманова Л.Д.	Главный бухгалтер
Поповских О.А.	Начальник отдела закупок
Ананьева Э.М.	Ведущий юрист-консульт отдела закупок
Секретарь комиссии:	
Харитонова О.Г.	Ведущий экономист отдела закупок

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ТОРГАХ:

Форма торгов: Запрос предложений (223-ФЗ)

Наименование торгов: оказание услуг по оценке рыночной стоимости 100% и 1 (одной) обыкновенной именной бездокументарной акции Акционерного общества «Государственная компания «Северавтодор», находящихся в собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Номер извещения: 31603920704

Начальная (максимальная) цена контракта: 4 898 000 (Четыре миллиона восемьсот девяносто восемь тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18%. Единный базис сравнения цен: без учета НДС, устанавливается равным 4 150 847 (Четыре миллиона сто пятьдесят тысяч восемьсот сорок семь) рублей 46 копеек.

Обжалуемые действия комиссии по осуществлению закупок норм Федерального закона от 18.07.2011 № 223 - ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

В нарушение статьи 12 " Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд Акционерного общества «Государственная компания «Северавтодор» (с Изменениями, утверждёнными советом директоров АО «ГК «Северавтодор» (Протокол №6 от 30.11.2015 года))" конкурсная комиссия неправомерно отказала ООО "Элит-Оценка" в допуске к участию в Запросе предложений.

08.08.2016 года на официальном сайте www.zakupki.gov.ru был размещен протокол № 31603920704 от 03 августа 2016 года " О результатах запроса предложений по закупке на оказание услуг по оценке рыночной стоимости 100% и 1 (одной) обыкновенной именной бездокументарной акции Акционерного общества «Государственная компания «Северавтодор», находящихся в собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

В данном протоколе конкурсной комиссией Акционерного общества «Государственная компания «Северавтодор» принято решение :

1. Отклонить все заявки участников закупки;
2. Признать запрос предложений несостоявшимся;

Причем конкурсная комиссия в итоговом протоколе - указывает , что все участники запроса предложений (6 участников) - Не соответствуют п. 4.2 Документации о закупке.

Участник запроса предложений ООО «Элит-Оценка» - не согласно с решением принятом конкурсной комиссией , в частности:

Пункт 4.2 Конкурсной документации подразумевает достаточно обширный перечень документов предоставляемых участником закупки для подтверждения его соответствия установленным требованиям, а именно :

4.2. Перечень документов, предъявляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

- 1.1. Для юридических лиц - оригинал или нотариально заверенная копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц с датой выдачи не ранее 60 календарных дней до даты размещения извещения о закупке. Допускается предоставлять копии* документов, подписанных электронной подписью, на которых должна быть следующая отметка: «Документ подписан электронной подписью» с проставленным печати (при наличии печати) участника закупки и личной подписи лица, заверившего копию.
- 1.2. Для индивидуальных предпринимателей - оригинал или нотариально заверенная копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты размещения извещения о закупке. Допускается предоставлять копии* документов, подписанных электронной подписью, на которых должна быть следующая отметка: «Документ подписан электронной подписью» с проставлением печати (при наличии печати) участника закупки и личной подписи лица, заверившего копию.
- 1.3. Для иных физических лиц - нотариально заверенная копия документа, удостоверяющей его личность.
2. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки:
 - 2.1. если заявка, иные документы, в т.ч. договор, подписываются руководителем юридического лица – копия* документа, подтверждающего назначение или избрание на должность в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
 - 2.2. если заявка, иные документы, в т.ч. договор, подписывается доверенным лицом - оригинал или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени участника закупки, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.1. Для юридических лиц – копии* документов:

- Устава в действующей редакции, изменения/ий в Устав (при наличии);
- протокола собрания (решений) о назначении руководителя;
- свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- свидетельства о государственной регистрации юридического лица или о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года.

3.2. Для индивидуальных предпринимателей - копии* документов:

- свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе,
- свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей сведений об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 01.01.2004 г.

4. Копии* документов, подтверждающих прохождение участником закупки сертификации менеджмента качества оказываемых услуг в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001-2011 или ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (до окончания срока действия сертификата).

5. Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - оригинал справки о состоянии расчётов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты размещения извещения о закупке по форме (код по ЕНД 1160080), утверждённой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, содержащей чёткое и полное изображение отметки (печать/штамп) налогового органа о дате её выдачи, Ф.И.О. и подпись должностного лица ФНС России. Указанная справка должна подтверждать отсутствие неисполненной обязанности (превышающей 1 000 рублей) по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, в том числе при выполнении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязанностей налогового агента. Допускается предоставить копию* документа, подписанного электронной подписью, на котором должна быть следующая отметка: «Документ подписан электронной подписью» с проставлением печати (при наличии печати) участника закупки и личной подписи лица, заверившего копию.

6. Копии* бухгалтерских документов, содержащие чёткое и полное изображение отметки (печать/штамп) налогового органа о дате принятия, Ф.И.О. и подпись должностного лица ФНС России:

6.1. при общей системе налогообложения:

- бухгалтерский баланс за последний отчётный календарный год (форма по ОКУД 0710001);
- отчёт о финансовых результатах за последний отчётный календарный год (форма по ОКУД 0710002);
- налоговая декларация по НДС (за последний отчетный квартал);
- декларация по налогу на прибыль (за последний отчётный период);

6.2. при упрощенной системе налогообложения (УСН):

- налоговая декларация по УСН за последний отчетный календарный год;
 - свидетельство (уведомление) о переходе на УСН;
 - упрощенный бухгалтерский баланс за последний отчетный календарный год.
- Допускается предоставлять копии* документов, подписанных электронной подписью, на которых должна быть следующая отметка: «Документ подписан электронной подписью» с проставлением печати (при наличии печати) участника закупки и личной подписи лица, заверившего копию. Подтверждением принятия соответствующих отчётов, деклараций налоговым органом в электронной форме является «Извещение о вводе сведений, указанных в налоговой декларации (расчёте) в электронной форме».

8. Документы*, подтверждающие качество услуг и квалификацию участника закупки:

- копии документов, подтверждающие наличие у участника закупки трудовых ресурсов. В качестве таких документов могут быть приложены выписка из штатного расписания, копии трудовых договоров, дипломы об оценочном образовании/профессиональной переподготовке;
- копии свидетельств о членстве в СРО оценщиков на оценщиков участника закупки, а также оригинал выписки из Реестра СРО оценщиков с датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты размещения извещения о закупке;
- копия действующего полиса/договора страхования профессиональной ответственности участника закупки;
- копии рекомендательных писем из саморегулируемых организаций оценщиков, членами которых являются оценщики, заявленные участником закупки или индивидуальным предпринимателем с 2014 года;
- письмо из СРО оценщиков, подтверждающее наличие положительных экспертных заключений саморегулируемых организаций оценщиков на отчеты об оценке с 2014 года на подтверждение стоимости, а также отсутствие дисциплинарных взысканий и жалоб;
- копии сертификатов, подтверждающих наличие квалификационного звания, сертифицированного СРО оценщика, или выписка из Протокола Общего собрания членов СРО об избрании в экспертный совет СРО.

* Копии документов (на русском языке) должны быть заверены печатью (при наличии печати) участника закупки и личной подписью лица, заверившего копию. В случае заверения копии документа лицом, действующим на основании доверенности, дополнительно указываются реквизиты доверенности, оригинал или нотариально заверенная копия которой прилагается к заявке. В случае предоставления копии документа, состоящего из нескольких страниц, заверяется либо прошитая копия документа, либо каждая страница копии.

Участники закупки вправе не предоставлять указанные документы и сведения в случае, если такие документы или сведения опубликованы для всеобщего сведения в соответствии с требованиями федерального законодательства. При этом участник должен указать местонахождение (адрес) опубликованных сведений или документов.

Заказчик вправе до подведения итогов закупки запросить у государственных и иных учреждений, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения достоверности сведений, представленных в составе заявки, а также для подтверждения соответствия участника закупки, предлагаемой им продукции, требованиям настоящей документации.

Заказчик вправе до подведения итогов закупки с использованием любых средств связи запросить у участников закупки информацию и документы, необходимые для подтверждения соответствия участника закупки, продукции, предлагаемой в соответствии с заявкой участника закупки, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации. При этом не допускается изменение и/или дополнение заявок участников закупки.

Участник закупки может дополнительно предоставлять любые документы и сведения, в том числе характеризующие качество продукции и квалификацию участника закупки.

В случае наличия в составе заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными.

Конкурсная комиссия в итоговом протоколе признает, что ООО "Элит-Оценка", как и все участники закупки предоставили документы, которые не соответствуют требованиям п. 4.2. Документации о закупке.

Какие несоответствия п. 4.2 Документации о закупке содержит предоставленный пакет документов ООО "Элит-Оценка" в итоговом протоколе - не оглашено. Конкурсная комиссия Акционерного общества «Государственная компания «Северавтодор» - не считает нужным опубликовывать перечень документов, которые не предоставил или предоставил не в той форме участник запроса предложений ООО "Элит-Оценка". ООО "Элит-Оценка", считает, что не могут все участники закупки нарушить требование п.4.2 Документации о закупке.

Участник закупки ООО "Элит-Оценка" предоставила документы для участия в закупке в прошитом, пронумерованном виде, в полном соответствии с требованиями п. 4.2 Документации о закупке. Все документы которые требовались конкурсной комиссией в оригиналах, были представлены в оригиналах. Остальные документы, были представлены в заверенных копиях.

Считаем действия конкурсной комиссии Акционерного общества «Государственная компания «Северавтодор» об отклонении участника закупки ООО "Элит-Оценка" без объяснения причин - не правомочными, противоречащими требованиям Федерального закона от 18.07.2011 № 223 - ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

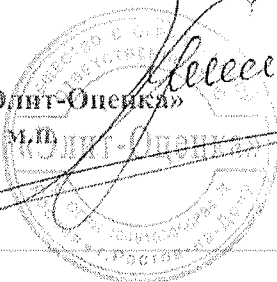
На основании вышесказанного, прошу:

1. Приостановить размещение заказа до рассмотрения настоящей жалобы по существу.
2. Провести внеплановую проверку и признать жалобу обоснованной.
3. Обязать Заказчика отменить Протокол № 31603920704 от 03.08.2015 года.

Приложение:

1. Копия Выписки из ЕГРЮЛ по состоянию на 11.07.2016 г. на ООО «Элит-Оценка» - 6 л.;
2. Копия Протокола № 52 от 30.01.2015г. о переизбрании директора ООО «Элит-Оценка» - на 1 л.;
3. Копия Приказа №3-К от 30.01.2015г. о назначении директора ООО «Элит-Оценка» - на 1 л.;
4. Копия Протокола от 03.08.2016 года - 3-х листах;

Директор ООО «Элит-Оценка»



Т.В. Шевченко